

初年度限定特別料金【お試しパック】

法人プラン：年間：¥360,000

●各種申請、届出（消費税を除く）

<法人税>

- ・設立届出
- ・青色申告の申請
- ・事前確定給与の届出

<源泉所得税>

- ・給与支払事務所開設届出
- ・納期の特例の申請
- ・e-tax 利用開始申請（必須）

●帳票整理 + デジタル化 + データ化 + 仕訳

- ・帳票スキャン + 入力

●データチェック

- ・収入、経費の可否、科目、年度（事業年度）

●帳簿作成（現金出納帳除く）

- ・総勘定元帳
- ・売掛帳
- ・買掛帳
- ・経費帳

●試算表

- ・年2回、4ヶ月目 + 10ヶ月目

●税理士訪問

- ・年2回、4ヶ月目 + 10ヶ月目

●決算書作成

- ・決算調整仕訳
- ・BS / PL表作成
- ・減価償却資産台帳作成

●申告書作成

- ・青色又は、白色申告書
- ・別表
- ・内訳書
- ・概況書
- ・適用額明細書
- ・事業税 + 県税 + 市町村民税申告書
- ・償却資産（市町村）
- ・電子申告（必須）

●源泉徴収

- ・徴収税額の毎月計算（又は半年計算）
- ・納付書の作成
- ・源泉徴収簿の作成
- ・年末調整関係書類の提出準備補助
- ・年末調整

●法定調書作成

- ・源泉徴収票
- ・法定調書（合計表を含む）

※1期のみ ※医療機関を除く